

M Ě S T O H O L I C E

se sídlem Městského úřadu Holice, Holubova 1, 534 14 Holice

tel.466 741 211, fax 466 741 206

holic@metoholice.cz, www.metoholice.cz

V Y H L A Š U J E,

v souladu s ustanovením § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů,

V Ý B Ě R O V É Ř Í Z E N Í

**na místo odborné(ho) referentky(ta) sociálního odboru,
sociální pracovník, Městského úřadu Holice**

- **Druh práce, místo výkonu práce, předpokládaná doba trvání pracovního poměru**
 - odborná referentka (odborný referent) sociálního odboru Městského úřadu Holice pro sociální práci
 - na dobu neurčitou.
- **Platová třída** odpovídající druhu práce – 9. platová třída dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, nařízení vlády o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě č.564/2006 Sb. a dle katalogu prací v nařízení č.222/2010 Sb., v platných zněních.
- **Předpoklady pro vznik pracovního poměru**
 - fyzická osoba, občan ČR, popř. cizí státní občan, který má v ČR trvalý pobyt, dosažení 18 let věku, způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost (osoba, která nebyla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný úmyslně nebo pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se na tuto osobu podle zákona nehledí, jakoby nebyla odsouzena), ovládání jednacímho jazyka.
 - VOŠ nebo VŠ bakalářského nebo magisterského typu v oblasti sociální práce, sociální pedagogiky, soc.právní činnosti, tj. splněný požadavek na vzdělání dle zákona č. 108/2006 Sb.v platném znění
- **Další požadavky pro vznik pracovního poměru:**
 - základní znalost zákona o obcích a zákona o krajích,
 - základní znalost zákonů souvisejících (zákon o sociálně právní ochraně dětí, zákon o rodině, správní řád apod.),
 - uživatelská znalost PC (MS Office),
 - řidičský průkaz B.

- **Přihláška uchazeče musí obsahovat tyto náležitosti:**

- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana a datum a podpis uchazeče.

- **Výčet dokladů, které uchazeč připojí k přihlášce:**

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (v přihlášce možno nahradit čestným prohlášením); u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

- **Místo, způsob a lhůta pro podání přihlášky:**

do 24. října 2013 na adresu – Městský úřad Holice, tajemník MÚ, Holubova 1, 534 14 Holice, obálku označit „**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – SOC**“.

- Předpokládaný nástup do pracovního poměru k 1.1.2014, popřípadě dle dohody.
- Město Holice si vyhrazuje právo odmítnout všechny uchazeče.

V Holicích dne 7.10. 2013

Ing.Vladislav Branda
tajemník MÚ